

ANEXO IV DO EDITAL - PROJETO BÁSICO

1. NOME DO PROJETO

Projeto de estímulo a criação, a implantação e a consolidação de ambiente promotor de inovação da UFC.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

Desenvolvimento conjunto de atividades de estímulo à criação, à implantação e à consolidação de ambientes promotores da inovação, como forma de incentivar o desenvolvimento socioeconômico, o fortalecimento do empreendedorismo inovador e a interação entre empresas e a Universidade Federal do Ceará os quais devem assegurar a discricionariedade aos parceiros para exercer as atividades, nos limites das respectivas competências, com vistas ao atingimento dos resultados pretendidos.

3. PLANO DE ATIVIDADES SUGERIDAS PARA EXECUÇÃO DO ACORDO DE PARCERIA

| N | OBJETIVOS | META | ATIVIDADES |
|---|---|--|--|
| 1 | Identificar e apoiar talentos | Buscar talentos empreendedor es e inovadores dentro e fora da UFC para liderar iniciativas de inovação. | <ul style="list-style-type: none">• Realizar pesquisas internas para identificar estudantes, colaboradores e parceiros com ideias inovadoras.• Promover competições colaborativas internas de ideias para incentivar a participação dos públicos interno e externo.• Estabelecer programas de recompensas e reconhecimento para incentivar a inovação. |
| 2 | Mapear o Ecossistema de Inovação | Identificar os principais players, como startups, incubadoras, aceleradoras e investidores, no ecossistema de empreendedorismo inovador local. | <ul style="list-style-type: none">• Realizar levantamento de todas as startups ativas na região.• Manter um banco de dados atualizado com informações sobre aceleradoras e incubadoras locais.• Estabelecer parcerias estratégicas com outras organizações que já atuam no ecossistema de inovação. |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 3 | Desenvolver Parcerias | Estabelecer parcerias estratégicas com startups e empresas que tenham sinergia com seus objetivos de inovação. | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar análises de compatibilidade e sinergia com potenciais parceiros. • Criar acordos de compartilhamento de recursos e expertise com startups. |
| 4 | Criar Programas de Inovação Aberta Corporativa | Estabelecer parcerias estratégicas com organizações para realização de programas de inovação aberta corporativa, envolvendo membros da comunidade acadêmica. | <ul style="list-style-type: none"> • Prospectar parceiros. • Estruturar chamadas/programas de inovação aberta |
| 5 | Desenvolver Eventos de Networking | Organizar eventos de networking, conferências e hackathons para reunir empreendedores, investidores e empresas. | <ul style="list-style-type: none"> • Organizar painéis de discussão com líderes do setor para atrair um público diversificado. |
| 6 | Captar Investimentos | Facilitar a captação de investimento para startups por meio de conexões com investidores- | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar apresentações e pitches a investidores em potencial. • Facilitar reuniões individuais entre startups e investidores. • Fornecer assistência na elaboração de planos de negócios e propostas de investimento. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | anjo, fundos de venture capital e instituições financeiras. | |
| 7 | Mentorar e Fornecer Consultoria | Oferecer mentoria e consultoria especializada para startups, ajudando-as a desenvolver seus produtos e estratégias de negócios. | <ul style="list-style-type: none"> • Associar cada startup a mentores com expertise relevante. • Oferecer workshops e treinamentos especializados. |
| 8 | Acompanhamento e Desenvolvimento de Indicadores de Resultado | Implementar métricas para avaliar o impacto das iniciativas de inovação, como o número de empregos criados, o aumento da receita e a melhoria da competitividade. | <ul style="list-style-type: none"> • Definir KPIs específicos para cada iniciativa de inovação. • Realizar avaliações periódicas do desempenho das startups apoiadas. • Coletar feedback de parceiros e investidores para avaliar o impacto percebido. |

4. EXECUÇÃO (Meta, Etapa, Especificação, Indicador Físico e Período de Execução)

| 1.1. Meta | 1.2. Etapa/Fase | 1.3. Especificação | 1.4. Indicador Físico | | 1.5 Período de Execução | | |
|-----------|--|--|---|-------|-------------------------|---------------|----------------|
| | | | 1.4.1. Medida | Unid. | 1.4.2. Qtde. | 1.5.1. Início | 1.5.2. Término |
| 1 | Buscar talentos empreendedores e inovadores na UFC para liderar inovações. | <ul style="list-style-type: none"> Realizar pesquisas internas para identificar estudantes, colaboradores e parceiros com ideias inovadoras. | Identificar colaboradores/estudantes com ideias inovadoras por trimestre. | | 10/trim | Mês 1 | Mês 12 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Promover competições colaborativas internas de ideias para incentivar a participação dos públicos interno e externo. | Receber, pelo menos, 50 propostas de ideias inovadoras por ano. | | 50/ano | Mês 1 | Mês 12 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Estabelecer programas de recompensas e reconhecimento para incentivar a inovação. | Implementar e reconhecer ideias inovadoras | | 3/mês | Mês 1 | Mês 12 |
| 2 | Identificar principais players no | <ul style="list-style-type: none"> Realizar levantamento de todas as startups | Manter uma lista atualizada de | | 100 Startups | Mês 11 | Mês 24 |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|------------------|--------|--------|
| | ecossistema empreendedor local. | ativas na região. | startups notáveis na região. | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Manter um banco de dados atualizado com informações sobre aceleradoras e incubadoras locais. | Manter informações atualizadas de aceleradoras e incubadoras. | 10 Aceleradoras | Mês 11 | Mês 24 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Estabelecer parcerias estratégicas com outras organizações que já atuam no ecossistema de inovação. | Concluir acordos de parceria com, organizações do ecossistema. | 3 acordos | Mês 11 | Mês 24 |
| 3 | Estabelecer parcerias estratégicas com empresas alinhadas aos objetivos de inovação. | <ul style="list-style-type: none"> Realizar análises de compatibilidade e sinergia com potenciais parceiros. | Avaliar e aprovar potenciais parceiros | 5 parceiros /ano | Mês 6 | Mês 47 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Criar acordos de compartilhamento de recursos e expertise com startups. | | | | |
| 4 | Criar parcerias com organizações para programas de inovação | <ul style="list-style-type: none"> Prospectar parceiros. | Realizar programas de inovação aberta | 3 programas/ano | Mês 8 | Mês 46 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Estruturar chamadas/programas de inovação aberta | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---|-------|--------|
| | corporativa aberta. | | | | | |
| 5 | Organizar eventos para reunir empreendedores, investidores e empresas. | <ul style="list-style-type: none"> Organizar painéis de discussão com líderes do setor para atrair um público diversificado. | Realizar painéis de discussão com os participantes | 6 painéis/ano com 100 participantes em cada | Mês 9 | Mês 45 |
| 6 | Facilitar investimentos para startups por meio de conexões com investidores. | <ul style="list-style-type: none"> Realizar apresentações e pitches a investidores em potencial. Facilitar reuniões individuais entre startups e investidores. Fornecer assistência na elaboração de planos de negócios e propostas de investimento. | Realizar reuniões individuais entre startups e investidores por ano. | 5 reuniões | Mês 1 | Mês 48 |
| 7 | Oferecer mentoria e consultoria especializada para o desenvolvimento de startups. | <ul style="list-style-type: none"> Associar cada startup a mentores com expertise relevante. Oferecer workshops e treinamentos especializados. | Garantir que todas as startups tenham acesso a mentores relevantes dentro de 1 mês após ingressarem no programa. | nº de Startups mentoradas/mês | Mês 8 | Mês 46 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|----------------------|--------|--------|
| 8 | Implementar métricas para avaliar impacto das iniciativas de inovação. | <ul style="list-style-type: none"> Definir KPIs específicos para cada iniciativa de inovação. | Definir e acompanhar regularmente os KPIs de inovação para cada iniciativa, com base em objetivos específicos. | Avaliações/semestres | Mês 13 | Mês 48 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Realizar avaliações periódicas do desempenho das startups apoiadas. | Realizar avaliações semestrais do impacto das iniciativas de inovação e usar os resultados para ajustar estratégias. | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Coletar feedback de parceiros e investidores para avaliar o impacto percebido. | Coletar feedback de pelo menos 80% dos parceiros e investidores envolvidos nas iniciativas e usar esse feedback para melhorias contínuas. | | | |

5. Cronograma de Execução

| | | |
|---|-------------|-------------------------|
| 2.1 DESPESAS DE CUSTEIO (MATERIAL DE CONSUMO; DIÁRIAS; PASSAGENS; PESSOAL/ENCARGOS; SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA; SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA FÍSICA) | | R\$ 144.000,00 |
| 2.2 DESPESAS DE CAPITAL (EQUIPAMENTOS; ADEQUAÇÕES PREDIAIS; MOBILIÁRIO) | | R\$ 336.000,00 |
| 3. VALOR ESTIMADO SUBTOTAL DO PROJETO (1+2) | 80% | R\$ 2.560.000,00 |
| 4. DESPESAS COM RESSARCIMENTOS DA UFC E COM DOA FUNDAÇÃO DE APOIO * | | R\$ 640.000,00 |
| 4.1 Ressarcimento UFC | 10% | R\$ 320.000,00 |
| 4.2 Despesas Operacionais e Administrativas (DOA) da Fundação de Apoio | 10% | R\$ 320.000,00 |
| 5. VALOR ESTIMADO TOTAL DO PROJETO (3+4) | 100% | R\$ 3.200.000,00 |

* Valores relativos ao ressarcimento da UFC e à DOA da Fundação de Apoio poderão ser ajustados residualmente após análise de conformidade da PROPLAD-UFC.

8. CONTRAPARTIDAS ECONÔMICAS DA CONTRATADA

| ITEM DE DESPESA MÍNIMA COMO CONTRAPARTIDAS NÃO FINANCEIRAS | VALOR TOTAL (R\$) |
|---|-------------------|
| Disponibilização de pessoal vinculado à Contratada/Permissionária | 200.000,00 |
| Mobiliário para espaço de 73,08m ² do segundo andar do Condomínio de Empreendedorismo e Inovação da UFC (Fortaleza) para instalação e operação física direta da empresa/entidade Contratada/Permissionária | 20.000,00 |
| TOTAL | 220.000,00 |

9. CONTRAPARTIDAS ECONÔMICAS DA CONTRATANTE (UFC)

| ITEM DE DESPESA* | QUANTIDADE | | VALOR UNITÁRIO** (R\$) | VALOR EQUIVALENTE TOTAL (R\$) |
|--|------------|------------------------|------------------------|-------------------------------|
| | UND | CÁLCULO | | |
| Participação do(a) servidor(a) docente | 576 | h (12h/mês x 48 meses) | 103,84 | 59.811,84 |

| | | | | | |
|---|-------|----------------|--|------------|-------------------|
| Abraão Freires Saraiva Júnior (coordenador) Diretor Presidente do Partec UFC | | | | | |
| Participação do(a) servidor(a) docente José de Paula Barros Neto Diretor Adjunto do Partec UFC | 192 | h | (4h/mês x 48 meses) | 179,9 1 | 34.542,72 |
| Participação do(a) servidor(a) Técnico Esmaily Negreiros Peixoto Administrador - Partec UFC | 192 | h | (4h/mês x 48 meses) | 65,94 | 12.660,48 |
| Participação do(a) servidor(a) Técnico Lívia Rodrigues Barreto Engenheira de Produção - Partec UFC | 192 | h | (4h/mês x 48 meses) | 54,46 | 4.231,20 |
| Participação do(a) servidor(a) Técnico Allyson de Araújo Soares Assistente de Administração - Partec UFC | 192 | h | (4h/mês x 48 meses) | 28,33 | 4.231,20 |
| Disponibilização de espaço físico para operação física da empresa/entidade Contratada/Permissionária em sala de 73,08m ² no segundo andar do Condomínio de Empreendedorismo e Inovação da UFC *** | 73,08 | m ² | (73,08m ² / mês x 48 meses) | 18,73 | 65.701,84 |
| TOTAL | | | | | 181.179,28 |

* Servidores docentes e TAEs atuantes no Parque Tecnológico da UFC.

** Valor de m² de acordo com UFCInfra.

*** Valor estimado de remuneração horária de acordo com o Portal da Transparência e regime de trabalho (40 h/sem).